

THÔNG BÁO

về việc nhắc nhở sinh viên tuân thủ nội quy học đường và quy định cấm thi người học

Căn cứ theo Quyết định số 3344/QĐ-DCT ngày 05 tháng 9 năm 2025 về việc ban hành Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ năm 2025;

Căn cứ theo Quyết định số 2658/QĐ-DCT ngày 13 tháng 9 năm 2025 về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên của Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh;

Khoa Công nghệ thực phẩm thông báo về việc nhắc nhở sinh viên tuân thủ nội quy học đường và quy định cấm thi người học, cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Nhắc nhở sinh viên tuân thủ quy định giờ giấc, nề nếp trong học tập, quy định về chuẩn mực, văn hóa ứng xử trong học đường.
- Nhắc nhở sinh viên không thực hiện các hành vi không được làm.
- Tạo môi trường học tập và rèn luyện văn minh, lịch sự, phát huy tinh thần truyền thống “Tôn sư, Trọng đạo”.

2. Đối tượng

- Toàn thể sinh viên các lớp thuộc Khoa Công nghệ thực phẩm.
- Cố vấn học tập và Ban cán sự các lớp chịu trách nhiệm triển khai thông tin, nhắc nhở sinh viên.

3. Nội dung

3.1. Quy định cấm thi (điểm F)

Cấm thi là hình thức xử lý người học vì một trong các lý do sau:

- Vắng mặt (có lý do hoặc không có lý do) quá tỷ lệ số giờ lên lớp của học phần được quy định trong đề cương học phần;
- Vi phạm nghiêm trọng kỷ luật học tập, nội quy học đường, không trung thực trong học tập. Danh sách người học cấm thi do cán bộ giảng dạy đề nghị và do Trưởng khoa duyệt. Danh sách này được lập thành 02 bản, một bản gửi phòng Đào tạo (bản gốc), một bản lưu tại văn phòng Khoa quản lý học phần.

Danh sách người học cấm thi được giảng viên công bố ngay sau khi kết thúc học phần hoặc được niêm yết trên trang web của Khoa. Phòng Đào tạo ghi thành điểm CT vào bảng ghi

điểm chính thức của học phần. Trong trường hợp này, người học nhận điểm 0 (hay điểm F), đây là điểm tổng kết học phần và người học phải đăng ký học lại học phần này.

3.2. Quy định về giờ giấc, nề nếp trong học tập

- Sinh viên phải đi học đúng giờ, tham dự đủ tiết học, thực hiện nghiêm túc giờ ra vào lớp, giờ thực hành và giờ nghỉ giải lao theo quy định.

- Trong giờ học không gây mất trật tự, không làm việc riêng, không sử dụng điện thoại khi chưa được phép, không ngủ trong lớp, giữ tư thế nghiêm chỉnh, phát biểu phải giơ tay và xin phép giảng viên khi ra vào lớp.

- Trước giờ học: Lớp lý thuyết: có mặt trước 5 phút. Lớp thực hành/xưởng: có mặt trước 10 phút để chuẩn bị dụng cụ.

- Khi giảng viên vào lớp, sinh viên phải đứng lên chào.

- Khi cần nghỉ học: Xin phép bằng đơn nếu nghỉ 1 buổi, 1 ca thực hành hoặc nhiều ngày. Đơn được giải quyết bởi Phòng Công tác Sinh viên. Nếu nghỉ không phép hoặc quá phép: giảng viên có quyền không cho vào lớp.

- Trường hợp đi trễ, nghỉ không phép/quá phép: sinh viên phải trực tiếp đến Phòng Công tác Sinh viên để giải quyết, có giấy phép mới được vào lớp.

3.3. Quy định về chuẩn mực văn hóa ứng xử học đường

- a) Sinh viên phải lịch sự, tôn trọng mọi người, không nói tục, chửi bậy, cãi nhau; không sử dụng điện thoại trong giờ học, dự họp.

- b) Không xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể người khác.

- c) Khi tham gia họp, sinh hoạt, học tập phải đúng giờ, đúng thành phần. Nếu vắng mặt thì phải xin phép, phát biểu phải được sự đồng ý của người chủ trì, giữ thái độ đúng mực, không chen ngang khi người khác phát biểu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thông báo này được phổ biến đến toàn thể sinh viên trong Khoa. Đề nghị các lớp nghiêm túc triển khai, tuân thủ các nội quy, quy định của Trường và Khoa.

TRƯỜNG KHOA



PGS.TS. Lê Nguyễn Đoàn Duy